

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA
UČENIČKI DOM IVANIĆ GRAD
Ulica slobode bb , Ivanić-Grad**

**Klasa:602-03/13-01/03
Ur.broj:238-52-13-01-2**

Ivanić Grad , 15.02.2013.

**KATALOG INFORMACIJA
UČENIČKOG DOMA IVANIĆ GRAD**

UVODNE ODREDBE

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Učenički dom Ivanić Grad s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom osiguravanja prava na pristup informacijama.

Svrha objavljivanja Kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Učenički dom Ivanić Grad, iz Ivanić-Grada, vezano uz ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama pripada svima, na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Učenički dom Ivanić Grad iz Ivanić-Grada uskratit će pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka, kao i u slučajevima:

Učenički dom Ivanić Grad iz Ivanić-Grada uskratit će pravo na pristup informacijama i u sljedećim slučajevima:

- ako postoje osnove sumnje da bi objavljivanje informacije:

- 1) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
- 2) onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
- 3) povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Učenički dom Ivanić Grad uskratit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koja vode nadležna tijela u pred istražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

1.SADRŽAJ KATALOGA

Učenički dom Ivanić Grad obavlja djelatnost srednjeg obrazovanja i odgoja sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama:

- organiziranje odgojno-obrazovnog rada,
- smještaj i prehrana učenika u Domu,
- organiziranje kulturnih i drugih aktivnosti učenika za vrijeme boravka u Domu,
- organiziranje tehničkih i sportskih aktivnosti učenika
- obavljanje uslužne i gospodarske djelatnosti za potrebe trećih osoba
- obavljanje drugih odgojno-obrazovnih i sličnih sadržaja iz područja djelatnosti srednjoškolskih ustanova
- pružanje usluga smještaja i prehrane studentima koji se primaju na nepopunjena mjesta

Djelatnost Doma upisuje se u sudski registar kod Trgovačkog suda.

Informacije u Katalogu su razvrstane prema unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Učeničkog doma Ivanić Grad, a koje raspolažu pojedinim informacijama:

1. Uprava (ravnatelj)

- Računovodstvo (za ekonomsko-financijske, računovodstvene poslove)
- Tajništvo (za pravne, kadrovske i opće poslove)

1. UPRAVA (ravnatelj) raspolaže sljedećim informacijama:

RB	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Podaci	Statut Učeničkog doma IVANIĆ GRAD	Web stranica	trajno
2.	Očitovanje	Ravnatelj – očitovanje prema nadležnom ministarstvu, osnivaču, Uredu državne uprave Zagrebačke županije ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
3.	Izvešće	Godišnje izvješće o radu i poslovanju Doma	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
4.	Odluke	Odluke ravnatelja	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
5.	Upiti korisnika (roditelja/staratelja)	Informacije o podnesenim zahtjevima, predstavkama, peticijama, prijedlozima i drugim aktivnostima koje su korisnici poduzeli prema Domu	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
6.	Upravni predmeti	Upravni predmeti po žalbama i nadzoru	Uvid u predmet i preslika na zahtjev	U zakonskom roku
7.	Predstavke	Odgovori na predstavke i pitanja	Preslika na usmeni ili	U zakonskom roku

			pismeni zahtjev	
8.	Priopćenja	Priopćenja iz rada Doma i ostale vijesti	Web stranica	Trajno
9.	Očitovanje	Domski odbor – očitovanje prema nadležnom ministarstvu, osnivaču, Uredu državne uprave Zagrebačke županije ili drugim pravnim ili fizičkim osobama	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
10.	Odluke i priopćenja	Sjednice Domskeg odbora, dnevni red, materijali, Odluke i priopćenja sa sjednice Domskeg odbora	Oglasna ploča Doma ili preslika na zahtjev	Trajno (u zakonskom roku)
11.	Očitovanje	Stručno tijelo (odgajateljsko vijeće) – očitovanja prema korisnicima doma (roditeljima/starateljima, nadležnim Centrima za socijalnu skrb)	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
12.	Odluke i priopćenja	Sjednice Odgajateljskog vijeća, dnevni red, materijali, odluke i priopćenja sa sjednice Odgajateljskog vijeća	Oglasna ploča Preslika na zahtjev	U zakonskom roku

2. Računovodstvo (za ekonomsko-financijske, računovodstvene poslove) raspoložive sljedećim informacijama)

RB	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup informaciji
1.	Izvešće	Godišnja, polugodišnja, kvartalna i mjesečna izvješća o financijskom poslovanju – prihodi i primici, rashodi i izdaci, izvori financiranja	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
2.	Izvešća	Financijski plan, rebalans plana	Web stranica , Preslika na zahtjev	U zakonskom roku
3.	Izvešće	Statistička izvješća prema programu statističkih istraživanja	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
4.	Podaci	Podaci o plaćama, naknadama i drugim isplata, drugom dohotku i autorskim honorarima	Nedostupno	Trajno
5.	Plan	Plan nabave robe male male vrijednosti Plan javne nabave, rebalans plana javne nabave	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev Web stranica	U zakonskom roku U zakonskom roku

1. Tajništvo (pravni, kadrovski i opći poslovi raspoložive sljedećim informacijama):

RB	Informacije	Opis sadržaja	Način osiguravanja pristupa informaciji	Vrijeme ostvarivanja prava na pristup

				informaciji
1.	Dokumenti	Akti Doma, zakonski i pod zakonski propisi	Web stranica	Trajno
2.	Izvješće	Podaci o pojedinačnim predmetima zbog naknade štete, nepodmirenim potraživanjima i sl.	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
4.	Izvješće	Natječaj i oglasi za zasnivanje radnog odnosa	Web stranica i oglasna ploča	U zakonskom roku
5.	Izvješće	Statistički podaci o zaposlenicima/radnicima ukupni zbroj, kvalifikacije, stručna sprema,	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
6.	Izvješće	Osobni i posebni podaci o zaposlenicima	Nedostupno	Trajno
7.	Izvješće	Informacije iz urudžbenog zapisnika, o poslanoj i pristigloj pošti i sl.	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
8.	Izvješće	Informacije o arhiviranju dokumentacije, pretraživanju arhivske građe i sl.	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
9.	Izvješće	Informacije o zaštiti na radu i zaštiti od požara	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
10.	Dokumentacija	Natječaj za provođenje postupka i načina javne nabave i natječajna dokumentacija Natječaj za provođenje postupaka nabave robe male vrijednosti	Web stranica Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku U zakonskom roku
11.	Izvješće	Izvješće o provedenim postupcima nabave robe male vrijednosti	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
12.	Ugovori	Ugovori o nabavi roba, radova i usluga te izvješće o izvršenju ugovora	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku
13.	Izvješće	Informacije o osiguranju, vrstama osiguranja, premijama osiguranja, naknadama štete i sl.	Preslika na usmeni ili pismeni zahtjev	U zakonskom roku

2. NAMJENA

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

3. NAČIN OSIGURAVANJA

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

4. VRIJEME OSIGURAVANJA OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se sukladno rokovima propisanim Zakonom o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

5.KRITERIJI ZA ODREĐIVANJE VISINE NAKNADE

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno čl.19.Zakona o pravu na pristup informacijama ,Učenički dom Ivanić Grad ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastaju pružanjem informacije , a sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade iz čl.19.st.2. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine ,br.38/11).

Ravnatelj:

Drago Šilić,prof.